



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI" - ERICE – TRENTAPIEDI
Via Cesarò, 19 – 91016 Erice (TP) – ☎0923 826198 – 366 5931618
Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - 🌐www.mazzinierice.edu.itemail:
tpic831001@istruzione.it - PEC: tpic831001@pec.istruzione.it

Prot. n. 2494/IV.5

Erice, 20/03/2023

A tutto il Personale ATA in servizio nell'Istituto
Albo Pretorio on-line - Sito web
Alla Sezione Amministrazione Trasparente – Sito web

OGGETTO: Disponibilità Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario per prestazioni attività aggiuntive nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR per l'anno scolastico 2022/2023.

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti, per la socialità e l'accoglienza. Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale (PON e POC) per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-S1-2022-392. CUP: G54C22000860001 "Cre@tività, innov@zione e competenze: PIC Mazzini tra Trentapiedi e Castronovo"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Decreto Assunzione in bilancio;

VISTA la delibera del Consiglio d' Istituto n. 31 del 30/06/2022;

VISTO l'inoltro della candidatura n. 1082597— protocollato dall'Autorità di gestione con n. 43180 del 01/06/2022;

VISTA la nota AOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale il Ministero dell'istruzione — Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione — Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale — ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018, recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo — contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO il D.A. 7753 del 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella regione Siciliana";

VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID/0034815 DEL 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di PERSONALE ATA per la realizzazione dei moduli.

TENUTO CONTO che i progetti, per quanto riguarda le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie e i costi, devono essere attuati in corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare negli Avvisi Pubblici emanati dall'Autorità di Gestione.

CHIEDE

La manifesta disponibilità del Personale ATA a svolgere prestazioni di lavoro aggiuntivo, extra ordinario di servizio per la realizzazione dei progetti PON autorizzati e/o in corso di autorizzazione per l'anno scolastico 2022/2023;

Le attività da svolgere sono le seguenti:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

In collaborazione con il DSGA

- Supporto al gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supporto alle figure interne nella gestione dei rapporti con i docenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- Redazione di incarichi al personale e degli atti connessi;
- Supporto al referente alla Valutazione e al facilitatore, ove previsti;
- Elaborazione prospetti liquidazione dei compensi al personale impegnato nel progetto, anagrafe prestazioni ecc.;
- Ordinazione di materiale e servizi e richiesta di preventivi;
- Utilizzo piattaforma acquisti in rete PA

COLLABORATORI SCOLASTICI

- Apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni;
- allestimento delle aule o di altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste;
- pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto;
- Fotocopie materiale didattico autorizzate dal DSGA;

Art. 1 – Domanda di partecipazione

La domanda di disponibilità "brevi manu", entro le ore **14,00 del giorno 21/03/2023** presso l'ufficio protocollo della segreteria di questa Istituzione Scolastica, sita in Via Cesarò, 19 – Erice - TP.

La domanda deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato.

Art. 2 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 3 trattamento economico

Le prestazioni aggiuntive saranno retribuite con un compenso orario come da tabella 6 del CCNL Comparto Scuola, oltre oneri previdenziali e assistenziali. Il pagamento avverrà a conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e successivamente all'erogazione dei finanziamenti.

Il compenso orario fissato è il seguente:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO euro 14,50 (QUATTORDICI/50) l'ora,

COLLABORATORE SCOLASTICO euro 12,50 (DODICI/50) l'ora,

Tali importi sono al lordo di contributi previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché dell'IRAP, come definito dalla normativa Europea e Nazionale. Per coloro che presentano fattura la ritenuta d'acconto è a loro carico.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese.

La scuola non è responsabile di eventuali ritardi nei pagamenti in caso di mancata erogazione dei fondi da parte dell'amministrazione centrale.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.mazzinierice.edu.it.



Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Di Marzo

